

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность

**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования (по отраслям)**

Квалификация выпускника

Техник

Братск, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) от 07.12.2017 г. № 1196

Организация-разработчик: БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

Разработчик:

Г.В. Шмелёва, преподаватель кафедры физико-математических и социально-гуманитарных дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры энергетических и строительных дисциплин
от «___» _____ 20 г. Протокол № _____

Утверждена зам.директора по учебной работе

_____ Л.М. Коноваловой

от «___» _____ 20 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5. ООБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- читать, писать, воспринимать речь на слух и воспроизводить иноязычный текст по ключевым словам или по плану;
- работать с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде;
- переводить со словарём основные термины по профилю подготовки;
- переводить, обобщать и анализировать специализированную литературу по профилю подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексику по профилю подготовки;
- приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки;
- приемы структурирования информации;
- способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку;
- особенности произношения на иностранном языке;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы эффективного сотрудничества в коллективе;
- правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка;
- основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения;
- современные средства и устройства информатизации и их использование;
- правила работы на компьютере и оргтехнике;

- правила ведения переписки по электронной почте;
- правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексику, относящуюся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке;
- правила ведения деловой переписки;
- правила оформления документов.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	174
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	161
в том числе:	
практические занятия	161
Консультации (всего)	4
Промежуточная аттестация обучающегося (всего): в форме контрольной работы, зачета, дифференцированного зачета, экзамена	9

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

№ занятия	Наименование занятий, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов		Требование к результатам освоения дисциплины	Осваиваемые элементы компетенций	Уровень освоения*
		всего	в т.ч. по видам занятий (лабораторных, практических, КП)			
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1 Основной курс		118	118 ПР			
Тема 1. Описание людей		12	12ПР			
1	«Представление». Словообразование существительных.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке с применением фраз и речевых клише, используемых при приветствии, прощании, представлении себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов (основные префиксы и суффиксы существительных).	ОК-1 ОК-2	1-2
2	«Внешность». Словообразование прилагательных.	2	2 ПР	Уметь вести беседу в стандартных ситуациях общения, описывающих внешность человека. Знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов (основные префиксы и суффиксы прилагательных).	ОК-3	1-2
3	«Одежда. Стиль». Словообразование наречий.	2	2 ПР	Уметь понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций. Знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов (основные префиксы и суффиксы наречий).	ОК-2	1-2

4	«Характер». Использование определенного артикля с именами собственными.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке описывающие характер человека. Знать понятие определенного артикля и основные правила употребления определенного артикля с именами собственными.	ОК-4	1-2
5	«Мимика и жесты». Интернациональные слова.	2	2 ПР	Уметь рассуждать в связи с изученной тематикой, излагать факты, делать сообщения. Знать понятие интернационального слова, правила употребления в речи и перевода на русский язык.	ОК-3	1-2
6	«О себе». Существительное в функции определения другого существительного.	2	2 ПР	Уметь сообщить краткие сведения о себе (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий). Знать правила употребления существительного в функции определения другого существительного.	ОК-2 ОК-6	1-2
Тема 2 Дом. Семья. Учеба		10	10 ПР			
7	«Мой дом – моя крепость». Предлоги времени и места.	2	2 ПР	Уметь понимать, аннотировать, анализировать тексты различной формы и содержания. Знать речевые клише, описывающие взаимоотношения между людьми, свою семью, своих друзей, с использованием в речи предлогов времени и места.	ОК-2 ОК-6	1-2
8	«Наша квартира». Обзор видовременных форм глагола.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке описывающие семью и семейные отношения, домашние обязанности, ежедневную рутину. Знать основные временные формы глагола в английском языке. Времена группы «Simple».	ОК-4	1-2
9	«Знакомство с семьей». Страдательный залог.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке описывающие свою семью, своих родителей, взаимоотношения между людьми, домашние обязанности. Знать понятие действительного и страдательного залога. Правила употребления, образования и структура предложения в страдательном залоге	ОК-2	1-2

				времен группы «Simple».		
10	«Мои родители». Present Simple Passive.	2	2 ПР	Уметь понимать, аннотировать, анализировать тексты различной формы и содержания в рамках предлагаемой темы. Знать правила употребления, образования и структура предложения в страдательном залоге во времени Present Simple.	ОК-6	1-2
11	«Мои друзья». Past Simple Passive.	2	2 ПР	Уметь определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке в рамках тематики. Знать правила употребления, образования и структура предложения в страдательном залоге во времени Past Simple.	ОК-4	1-2
Тема 3 Повседневная жизнь		10	10 ПР			
12	«В колледже». Future Simple Passive.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, характеризующие место учебы (здание, обстановка, техника, оборудование), учебную группу свой рабочий день. Знать правила употребления, образования и структура предложения в страдательном залоге во времени Future Simple.	ОК-2	1-2
13	«Мой рабочий день». Лексические отличия британского и американского вариантов английского языка.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, описывающие распорядок дня, занятия, учебные предметы, расписание, дни недели, время.	ОК-3	1-2
14	«Моя группа». Future Tense в придаточных предложениях условия.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке описывающие свою учебную группу, отношения в коллективе.	ОК-6	1-2
15	«Мой выходной». Future Tense в придаточных предложениях времени.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке в рамках пройденной темы.	ОК-6	1-2
16	«Мои каникулы»	2	2 ПР	Уметь делать краткие сообщения, описывать события в рамках пройденной темы.	ОК-4	1-2
Тема 4 Досуг		4	4 ПР			

17	«Хобби и увлечения». Возвратные местоимения.	2	2 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, описывающие различные виды хобби и увлечения, увлечения подростков, досуг.	ОК-4	1-2
18	«Мое хобби». Союзы «both ...and», «either ... or», «neither ... nor».	2	2 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, описывающие хобби и увлечения, досуг.	ОК-4	1-2
Тема 5 Человек. Здоровье. Спорт		12	12 ПР			
19	«Тело человека». Present Perfect Tense.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, описывающие тело человека и его функции, образ жизни. Знать основные временные формы глагола в английском языке. Времена группы Perfect.	ОК-2	1-2
20	«Я и мое здоровье». Present Perfect Tense в сравнении с Past Simple Tense.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, описывающие события, факты, профессиональные умения и навыки. Знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов (Present Perfect Tense в сравнении с Past Simple).	ОК-2	1-2
21	«Плохие и хорошие привычки».	2	2 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, описывающие образ жизни, хорошие и вредные привычки.	ОК-4	1-2
22	«Спорт в нашей жизни». Будущее время с «to be going to».	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке в рамках темы, доказать на языке положительную роль спорта в жизни человека. Знать правила употребления Future tense с “to be going to”.	ОК-3 ОК-6, ОК-7	1-2
23-24	«Спорт в России и за рубежом». Типы вопросительных предложений.	4	4 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, описывающие наименования спортивных игр и инвентаря, популярных видов спорта в России, США и Великобритании	ОК-2	1-2
Тема 6 Природа и человек		14	14 ПР			
25	«Времена года и погода в	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном	ОК-4	1-2

	России». Безличные предложения.			языке, описывающие основные наименования времен года, названия месяцев. Знать грамматическую структуру безличного предложения.		
26-27	«Окружающая среда и экология».	4	4 ПР	Уметь строить высказывания, описывающие основные наименования экологических терминов, экологических проблем и видов защиты окружающей среды, роль человека в природе, их взаимодействие.	ОК-3	1-2
28	«Экологическая обстановка в России».	2	2 ПР	Уметь вести диалогическую и монологическую речь в рамках тематики или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации.	ОК-4 ОК-6	1-2
29-30	«Флора и фауна России». Обзор видовременных форм глагола.	4	4 ПР	Знать пути и способы самообразования и повышения уровня владения иностранным языком	ОК-3	1-2
31	«Красная Книга России».	2	2 ПР	Знать пути и способы самообразования и повышения уровня владения иностранным языком	ОК-3	1-2
Тема 7 Город. Деревня. Инфраструктура		6	6 ПР			
32	«Город, который мне дорог». Модальные глаголы.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, описывающие свой населенный пункт, его устройство, местоположения объекта (адрес, как его найти). Знать признаки и средства выражения модальности.	ОК-4	1-2
33	«Братск – город будущего». Времена группы Perfect.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, описывающие город Братск, его устройство, достижения и достопримечательности, выражающие основные морфологические формы и синтаксические конструкции (времена группы Perfect).	ОК-4 ОК-6	1-2
34	«Великие города России». Present Perfect и Past simple в сравнении.	2	2 ПР	Знать лексический и грамматический минимум (времена группы Perfect, Present Perfect и Past Simple в сравнении), необходимый для изучения предлагаемой темы.	ОК-2	1-2
Тема 8 Россия: устройство, традиции,		8	8 ПР			

обычаи и праздники						
35	«Российская федерация». Сослагательное наклонение.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской федерации, устройства государства, его политической системы, системы правовых институтов, описание ее политического устройства, природных ресурсов, видов промышленности.	ОК-1 ОК-2	1-2
36	«Государственное устройство России». Условные предложения I типа.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской федерации, государственного устройства, его политической системы, системы правовых институтов, описание ее политического устройства. Структура и употребление сослагательного наклонения.	ОК-3	1-2
37	«Национальные традиции и обычаи». Условные предложения II типа.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской федерации, ее национальных традиций и обычаев. Типы условных предложений.	ОК-2	1-2
38	«Праздники России». Условные предложения III типа.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской федерации, ее государственных и национальных праздников. Типы условных предложений.	ОК-4	1-2
Тема 9 Краеведение. Сибирь		6	6 ПР			
39	«Сибирь».	2	2 ПР	Уметь понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций.	ОК-2	1-2
40	«Природные богатства Сибири».	2	2 ПР	Знать лексический минимум, относящийся к описанию города Братск, его устройства, истории, достижений и достопримечательностей. Наречия и выражения места и направления. Предлоги направления.	ОК-3	1-2
41	«Байкал – жемчужина России».	2	2 ПР	Уметь пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, определять источники поиска информации на иностранном языке;	ОК-4	1-2

Раздел 10 Отдых. Путешествия. Туризм		8	8 ПР			
42	«Активные виды отдыха». Употребление «wish».	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской Федерации, устройства государства, географическое положение, национальные символы, природных ресурсов, видов промышленности.	ОК-4 ОК-2	1-2
43	«Отдых в России». Фразовые глаголы.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании устройства государства, его политической системы, системы правовых институтов, описание ее политического устройства. Знать основные фразовые глаголы в английском языке.	ОК-4	1-2
44	«Путешествие по «Золотому кольцу» России».	2	2 ПР	Уметь пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь.	ОК-3	1-2
45	«Путешествие по странам изучаемого языка». Контрольная работа.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания в рамках пройденной темы (краткие сведения о странах изучаемого языка: географическое и политическое устройство этих государств, символы, климат, флора и фауна, традиции, достопримечательности, столицы).	ОК-4 ОК-6,	1-2
Тема 11 Искусство и развлечения		4	4 ПР			
46	«Искусство: кино, театр, книги».	2	2 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, употребляющиеся при описании музыка, кино, театр.	ОК-2	1-2
47	«Современная молодежь: развлечения и культура».	2	2 ПР	Уметь делать краткие сообщения, описывать события в рамках пройденной темы.	ОК-4	1-2
Тема 12 Образование вчера, сегодня, завтра		14	14 ПР			
48-49	«Образование – путь к развитию». Прямая и косвенная речь. Глаголы, вводящие прямую и косвенную речь.	4	4 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании образовательной системы в России и за рубежом, о среднем и высшем образовании в России и в англо-говорящих странах.	ОК-1 ОК-4	1-2

50	«Система образования в России». Согласование времен.	2	2 ПР	Знать правила образования и употребления предложений в прямой и косвенной речи. Правила согласования времен.	ОК-6	1-2
51	«Среднее профессиональное образование в России». Вопросительные предложения и повелительное наклонение в прямой и косвенной речи.	2	2 ПР	Знать структуру вопросительного предложения и повелительное наклонение в прямой и косвенной речи. Уметь анализировать задачу, определять механизм выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства.	ОК-2 ОК-9	1-2
52	«Роль иностранного языка в современном мире». Неличные формы глагола.	2	2 ПР	Уметь доказать положительную роль иностранного языка в жизни современного человека. Знать основные варианты английского языка, их сходство и различие. Роль английского языка при освоении профессий СПО. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.	ОК-6	1-2
53-54	«Образование за рубежом». Инфинитив.	4	4 ПР	Уметь понимать, аннотировать, анализировать тексты различной формы и содержания.	ОК-2	1-2
Тема 13 Научно-технический прогресс. Современные технологии		9	9 ПР			
55	«Компьютер в жизни человека». Сложное дополнение.	3	3 ПР	Знать лексический минимум для описания, известных технологий, сфер применения данных технологий, знать фразы и клише, употребляющиеся при обсуждении данной проблемы.	ОК-6, ОК-9	1-2
56	«Интернет и WWW». Причастие.	2	2 ПР	Уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	ОК-2 ОК-9	1-2
57	«Электронная почта». Герундий.	2	2 ПР	Уметь оценивать полученную информацию, переводить (со словарем) иностранные тексты.	ОК-2	1-2
58	«Электронная библиотека».	2	2 ПР	Знать определение неличных форм глагола в английском языке, уметь различать в речи формы инфинитива, причастия и герундия.	ОК-4	1-2
Раздел 2 Профессионально-ориентированный курс		44	44 ПР			

Тема 14 Техника перевода профессионально-ориентированной лексики		22	22 ПР			
60	«Моя профессия».	2	2 ПР	Уметь понимать, анализировать тексты профессиональной формы и содержания. Знать лексический минимум, необходимый для описания средств и процессов, относящихся к профессиональной сфере.	ОК-1 ОК-3	1-2
61	«Из истории электричества».	2	2 ПР	Знать лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	ОК-3	1-2
62	«Физические свойства и единицы измерения».	2	2 ПР	Уметь самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию в рамках предложенной тематики.	ОК-4	1-2
63	«Инструменты и измерительные приборы»	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, характеризующие готовые изделия и методы их производства.	ОК-4	1-2
64	««Источники электроэнергии и питания».	2	2 ПР	Уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	ОК-9	1-2
65	«Электромагнитное поле».	2	2 ПР	Уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	ОК-3	1-2
66	«Типы тока».	2	2 ПР	Знать лексический минимум, необходимый для описания средств и процессов, относящихся к профессиональной сфере;	ОК-4	1-2
67	«Бытовые электрические приборы».	2	2 ПР	Уметь понимать тексты на базовые профессиональные темы.	ОК-1	1-2
68	«Охрана труда и техника безопасности».	2	2 ПР	Знать лексический минимум, необходимый для описания средств и процессов, относящихся к профессиональной сфере.	ОК-6	1-2
69	«Инструкции и руководства».	2	2 ПР	Уметь определять актуальность нормативно-правовой документации на иностранном языке в профессиональной сфере. Знать приемы работы с текстом (включая	ОК-2	1-2

				нормативно-правовую документацию).		
70	«Техническая аббревиация».	2	2 ПР	Уметь определять актуальность нормативно-правовой документации на иностранном языке в профессиональной сфере. Знать приемы работы с текстом (включая нормативно-правовую документацию).	ОК-2	1-2
Тема 15 Деловое общение в профессиональной сфере		22	22 ПР			
71	«В поисках работы».	2	2 ПР	Уметь вести диалог в ситуациях официального общения в социокультурной сфере. Уметь заполнить анкету, корректно составить резюме, сопроводительное письмо. Знать необходимые лексические единицы речевого этикета.	ОК-1, ОК-6	1-2
72	«Анкета. Резюме Интервью».	2	2 ПР	Уметь вести диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, этикетный диалог в ситуациях официального и профессионального общения.	ОК-1	1-2
73	«Рабочий день специалиста: обязанности и поручения»	2	2 ПР	Знать лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке.	ОК-1 ОК-2	
74	«Деловая поездка за границу. Прибытие в страну».	2	2 ПР	Уметь вести диалог на иностранном языке в рамках темы.	ОК-2 ОК-4	1-2
75	«Таможенный и паспортный контроль».	2	2 ПР	Знать основные выражения, фразы и клише, употребляющиеся в ситуациях приобретения билетов, регистрации, на борту самолета, в гостинице.	ОК-2	1-2
76	«Регистрация в отеле. Быт и сервис».	2	2 ПР	Знать основные выражения, фразы и клише, употребляющиеся в ситуациях прохождения таможенного и паспортного контроля.	ОК-4 ОК-6	1-2
77	«Деловые переговоры».	2	2 ПР	Знать основные выражения, фразы и клише, употребляющиеся для ситуаций с целью регистрации в отеле, аренды автомобиля, поведения в ресторане и на улице.	ОК-2, ОК-6	1-2
78	«Контракт».	2	2 ПР	Уметь вести диалог на иностранном языке в	ОК-6,	1-2

				рамках темы.	ОК-10	
79	«Официальная и неофициальная переписка».	2	2 ПР	Знать общие наименования и правила составления и заполнения основной деловой документации, написания деловых писем. Уметь использовать полученную информацию в речи.	ОК-2 ОК-10	1-2
80	«Деловой этикет».	2	2 ПР	Уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке в рамках предложенной темы, соблюдая правила речевого этикета.	ОК-6	1-2
81	«Деловая документация. Деловые письма».	2	2 ПР	Знать общие наименования и правила составления и заполнения основной деловой документации, написания деловых писем. Уметь использовать полученную информацию в речи.	ОК-2 ОК-10	1-2
Всего		161пр				

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска;
- наглядные пособия (плакаты);
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедиа оборудование.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Минина, О. Г. Базовый профессиональный английский язык: учебное пособие / О. Г. Минина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 160 с. : ил., табл. – ISBN 978-5-4499-1303-6.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595465>

Дополнительные источники:

2. Бачиева, Р. И. Английский язык: учебное пособие: / Р. И. Бачиева, Л. В. Олифиренко; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 58 с. : схем., табл. — ISBN 978-5-7972-2183-8. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567623>

3. Герасимова И.Г. Basic English grammar in use = Практическая грамматика английского языка: сборник упражнений для обучающихся СПО; То же [Электронный ресурс] / Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. – 68 с. – 978-5-8158-1982-5 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494071

4. Дудорова Э.С. Разговорный английский: практический курс / Э.С. Дудорова. – Санкт-Петербург: КАРО, 2017. – 384 с. – ISBN 978-5-9925-1171-0; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461809>

Интернет-ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе практических занятий, тестирования, а также выполнения учащимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь на иностранном языке, (писать эссе и сочинения);	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией; оценка за написание эссе и сочинений;
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);	оценка за выполнение тестовых заданий;
понимать тексты на базовые профессиональные темы;	оценка за выполнение задания на просмотровое и поисковое чтение текстов;
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	оценка за защиту индивидуальных и групповых заданий;
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	оценка за устный опрос;
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	оценка за устный опрос;
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	оценка за написание эссе и сочинений; оценка за реферат, доклад;
читать, писать, воспринимать речь на слух и воспроизводить иноязычный текст по ключевым словам или по плану;	оценка за аннотации текста; оценка за выполнение задания на поисковое чтение текстов;
работать с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде;	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией;
переводить со словарём основные термины по профилю подготовки;	оценка за написание лексических и грамматических диктантов;
переводить, обобщать и анализировать специализированную литературу по профилю подготовки.	оценка за составление кроссворда; оценка за выполнение доклада; оценка за выполнение презентаций;
Освоенные знания:	
лексику по профилю подготовки;	оценка за написание лексических и грамматических диктантов; оценка за устный опрос лексических единиц.
приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки;	оценка за сообщение, аннотации, реферат.
приемы структурирования информации;	оценка за устный и письменный опрос лексических единиц.

способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку;	оценка за защиту индивидуальных и групповых заданий;
особенности произношения на иностранном языке;	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией;
возможные траектории профессионального развития и самообразования;	оценка за защиту индивидуальных заданий;
основы эффективного сотрудничества в коллективе;	оценка за защиту индивидуальных и групповых заданий;
правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка;	оценка за устный и письменный опрос
основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения;	оценка за защиту индивидуальных и групповых заданий;
современные средства и устройства информатизации и их использование;	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией
правила работы на компьютере и оргтехнике;	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией
правила ведения переписки по электронной почте;	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией
правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке;	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией;
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией;
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией
лексику, относящуюся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	оценка за написание лексических и грамматических диктантов; оценка за устный опрос лексических единиц.
лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке;	оценка за написание лексических и грамматических диктантов; оценка за устный опрос лексических единиц.
правила ведения деловой переписки;	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией
правила оформления документов.	оценка за выполнение практических и тестовых заданий по работе с информацией

5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основанием для введения новых элементов является запрос работодателя на дополнительные результаты освоения дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности при обучении студентов специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Учебная дисциплина реализуется за счет вариативной части и составляет 10 часов от максимальной учебной нагрузки обучающегося, которая направлена на расширение и углубление знаний и умений, предусмотренных ФГОС, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования.